



FONDAZIONE  
COMUNITARIA  
DEL VARESOTTO  
ONLUS



fondo danilo dolci

per la legalità e  
la nonviolenza

## SCHEDA della ORGANIZZAZIONE E del PROGETTO BANDO DANILO DOLCI 2012 (nota<sup>1</sup>)

### Organizzazione

(denominazione per esteso ed eventuale acronimo della organizzazione per la quale chiede il contributo )

Sede legale:

Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Provincia) \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Sede operativa (se diversa dalla sede legale):

Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

Sito web \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Partita Iva \_\_\_\_\_

Sede operativa nel territorio della provincia:

Indirizzo \_\_\_\_\_

Coordinate bancarie o postali : CIN \_\_\_\_\_ ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

BBAN \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_

Referente per la richiesta di finanziamento (se diverso dal Legale Rappresentante):

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

La vostra Organizzazione fa parte di Federazioni, reti di organizzazioni, Consorzi, Famiglie Religiose? Se sì, indicarne le complete denominazioni e le sedi legali;

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ALLEGATI (nota<sup>2</sup>): OBBLIGATORI: atto costitutivo, statuto vigente, ultimo bilancio approvato dall'organo sociale competente, atto dal quale risulta la vigenza della legale rappresentanza del richiedente.

CONSIGLIATI e/o FACOLTATIVI \_\_\_\_\_

DATA, \_\_\_\_\_

FIRMA ( ed eventuale timbro ) \_\_\_\_\_

## Progetto

Titolo del progetto ( che sia in grado di attirare l'attenzione di potenziali donatori)

\_\_\_\_\_

2. Territorio principalmente coinvolto:

intera provincia di Varese

comune/i (specificare quale/i): \_\_\_\_\_

3. A chi è destinato:

*(minori, giovani, media età, anziani, intera società, malati, carcerati, famiglie, disabili, immigrati, docenti, genitori, religiosi, disabili, sportivi dilettanti)*

\_\_\_\_\_

4. Descrizione del progetto ( ...CINQUE RIGHE )

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Aspetti specifici del progetto: allegare relazione illustrativa (v. nota 3) evidenziandone in particolare e analiticamente gli aspetti:

- in relazione alle finalità del bando Fondo Danilo Dolci di promozione § della cultura della legalità, della solidarietà e dell'ambiente, basata sui principi della Costituzione, (cfr. 1.A.1 del Bando)

§ della valorizzazione della memoria storica delle persone che hanno operato contro le mafie; (cfr.1.A2 del Bando)

§ della cultura della nonviolenza quale strategia di resistenza attiva contro qualsiasi tipo di violenza, di prevaricazione (cfr.1.B1 del Bando)

§ della cultura della nonviolenza quale strategia di resistenza attiva contro qualsiasi tipo di mafia (cfr.1.B2 del Bando)

- in relazione agli obiettivi del bando Fondo Danilo Dolci (cfr.2.del Bando)

- in relazione ai criteri selettivi del bando Fondo Danilo Dolci ((cfr.3.del Bando)

6. Esistono altre Organizzazioni non profit, Enti pubblici e/o privati coinvolti nella realizzazione del progetto? Se sì, indicatene, anche con eventuali allegati, denominazioni e indirizzi e competenze nonché il loro previo consenso e le loro modalità di partecipazione . (nota 3)

---

---

---

7. Previsione del costo totale del progetto  
con allegato obbligatorio (nota <sup>3</sup>)

€ \_\_\_\_\_

8. Fonti di finanziamento previste:

Contributo Fondazione Comunitaria (max 50%) € \_\_\_\_\_

Risorse proprie (5% forfait per spese generali) € \_\_\_\_\_

eventuali altre: \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Contributi da Enti pubblici (*precisare e documentare*) € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Donazioni e sponsor privati (*precisare e documentare*) € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Totale (*uguale a voce 11 costo totale progetto*) € \_\_\_\_\_

9. Importo della richiesta di finanziamento alla Fondazione (max.50% costo totale)

€ \_\_\_\_\_

10. Se il progetto è destinato a durare nel tempo, come prevedete di finanziarlo quando il contributo della Fondazione sarà esaurito? (*eventuale allegato*)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ALLEGATI (nota3) OBBLIGATORI** : relazione illustrativa sugli aspetti specifici del progetto; previsione dettagliata dei costi e della copertura del finanziamento del progetto.

**CONSIGLIATI e/o FACOLTATIVI** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DATA, \_\_\_\_\_

FIRMA ( ed eventuale timbro ) \_\_\_\_\_

## NOTE

---

- <sup>1</sup> Le informazioni richieste serviranno al Fondo Danilo Dolci ed alla Fondazione per
- verificare la coerenza della Organizzazione e del Progetto con le finalità del Bando
  - pubblicizzare il Progetto presso la Società Civile per sollecitare le donazioni che ne consentono il finanziamento.

La documentazione obbligatoria o consigliata o facoltativamente prodotta avvalorerà le informazioni fornite e non verrà restituita.

<sup>2</sup> Sono obbligatori (fatta eccezione per gli Enti Pubblici): l'atto costitutivo, lo statuto vigente, l'ultimo bilancio approvato dall'organo sociale competente, e l'atto dal quale risulti la vigenza della legale rappresentanza del proponente. Non sono richieste le copie autentiche dei documenti da allegare, ma semplici fotocopie con dichiarazione di conformità (e di vigenza, per lo statuto) datata e sottoscritta con timbro da parte del legale rappresentante della organizzazione; (se il documento è costituito da più fogli, questi debbono essere rilegati o convenientemente pinzati e tutti sottoscritti e timbrati con la data).

E' consigliata la produzione dell'organigramma della organizzazione con l'attuale composizione degli organi sociali, di una relazione illustrativa delle attività dell'ultimo anno dell'organizzazione e di una documentazione probante l'attività dichiarata nonché di una breve presentazione dell'Organizzazione (*da utilizzare per la presentazione del progetto a potenziali donatori, esplicitando: storia, finalità e valori (mission), principali programmi ed attività*).

<sup>3</sup> E' obbligatoria la produzione di una relazione illustrativa degli aspetti specifici del progetto (punto 5. scheda) con una indicazione di massima sulla data di realizzazione, se non già in corso, nonché obbligatoria la produzione di una previsione realmente dettagliata del costo totale del progetto e delle fonti di finanziamento. Saranno apprezzate e valutate

- le previsioni di spesa documentate da preventivi e/o accordi.
- il dettaglio delle prestazioni personali (numero delle persone e loro qualifica e/o ruolo (es.: ausiliario generico non qualificato, educatore, professionista, docente, referente del progetto, altro) con costo orario e numero delle ore.
- la produzione di una documentazione che attesti i nominativi e gli indirizzi degli Enti e dei Privati eventualmente coinvolti (specie se Professionisti e Docenti) e che inoltre ne documenti, se non notoria, la competenza, nonché lo specifico accordo di massima per la partecipazione al Progetto.

Ai fini del costo totale verrà pure riconosciuta, senza documentazione, una voce forfettaria di "spese generali" (sino a un massimo del 5% del costo complessivo del progetto).

\* § \*

[info@fondazionevaresotto.it](mailto:info@fondazionevaresotto.it)

[www.fondazionevaresotto.it](http://www.fondazionevaresotto.it)

[info@fondodanilodolci.it](mailto:info@fondodanilodolci.it)

[www.fondodanilodolci.it](http://www.fondodanilodolci.it)